**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ**

Προκειμένου να γίνει η αναγγελία πρόσληψης στο Πληροφοριακό Σύστημα «ΕΡΓΑΝΗ» του ΟΑΕΔ, θα πρέπει να προηγηθεί η συμπλήρωση του συνημμένου Δελτίου Απογραφής Αναπληρωτήκαι να αποσταλεί σήμερα Τρίτη 09-02-2021 έως ώρα 14.00 στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [**mail@dide.mag.sch.gr**](mailto:mail@dide.mag.sch.gr)

Ενόψει της ανάληψης υπηρεσίας των αναπληρωτών στις σχολικές μονάδες παραθέτουμε τα παρακάτω δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσουνστους Διευθυντές των Σχολείων κατά την παρουσίασή τους:

1. Πρόσφατες ιατρικές βεβαιώσεις (από παθολόγο και ψυχίατρο, ιδιώτη ή δημοσίου Νοσοκομείου στις οποίες να πιστοποιείται η υγεία και η φυσική καταλληλότητα των υποψηφίων υπαλλήλων να ασκήσουν διδακτικά καθήκοντα.ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ 1ης ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ)
2. Πιστοποιητικό Στρατολογίας τύπου Α’(για τους άντρες. Αναζητείται αυτεπάγγελτα. Εάν υπάρχει ήδη παρακαλούμε να προσκομιστεί για διευκόλυνση της Υπηρεσίας μας)
3. Πράξη ανάληψης (παρέχεται από την Υπηρεσία)
4. Δήλωση τοποθέτησης(παρέχεται από την Υπηρεσία)
5. Υπεύθυνη δήλωση περί: μη άσκησης ποινικής δίωξης ή καταδίκης, μη άσκησης εμπoρίαςκατ΄ επάγγελμα και μη ύπαρξης στο πρόσωπό τους των κωλυμάτων των άρθρων 8 και 9 του Ν. 3528/2007 (παρέχεται από την Υπηρεσία)
6. Φωτοαντίγραφο πτυχίου(σε περίπτωση ξενόγλωσσου πτυχίου και μετάφραση, ΔΟΑΤΑΠ και απολυτήριο ελληνικού Λυκείου)
7. Φωτοαντίγραφο μεταπτυχιακού ή διδακτορικού διπλώματος(σε περίπτωση ξενόγλωσσου μεταπτυχιακού ή διδακτορικού, απαιτείται, επίσημη μετάφραση, αναγνώριση του ΔΟΑΤΑΠ και αναλυτική βαθμολογία)
8. Σεμινάριο 400 ωρών(αν υπάρχει καιμόνο σε περίπτωση πρόσληψης από τον επικουρικό πίνακα Ειδικής Αγωγής)
9. Πιστοποιητικό Παιδαγωγικής Επάρκειας (αντίγραφο)
10. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης (μόνο για όσους έχουν τέκνα). Σε περίπτωση τέκνου σπουδάζοντος (άνω των 18 ετών και κάτω των 25 ετών) ή υπηρετούντος τη στρατιωτική θητεία του, απαιτούνται και οι αντίστοιχες βεβαιώσεις φοίτησης ή υπηρέτησης.
11. Φωτοαντίγραφα βεβαιώσεων προϋπηρεσίας για κάθε σχολικό έτος:ο/η εκπαιδευτικός συμπληρώνει τη σχετική αίτηση για αναγνώριση προϋπηρεσίας, σύμφωνα με τα φωτοαντίγραφα βεβαιώσεων προϋπηρεσίας που καταθέτει, για κάθε σχολικόέτος χωριστά από τις αντίστοιχες Διευθύνσεις (και όχι συγκεντρωτικά από το ΟΠΣΥΔ). Επισημαίνουμε ότι δεν θα προβαίνουμε στην αναγνώριση προϋπηρεσιών, χωρίς όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σύμφωνα με τον Ν 4354/16-12-2015 αρ.11 και το υπ΄αρ. 169228/Ε2/12-10-2016(ΑΔΑ:67ΝΓ4653ΠΣ-9ΗΤ) έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων.
12. Αναλυτική κατάσταση ενσήμων (μπορούν να εκτυπωθούν μέσω της ηλεκτρονικής ιστοσελίδας του ΕΦΚΑ)
13. Φωτοαντίγραφο του ΑΦΜ ή Εκκαθαριστικό της Εφορίας
14. ΦωτοαντίγραφοΑ.Μ.Κ.Α  – ΑΜ/ΙΚΑ
15. Φωτοαντίγραφο της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου της ΕΘΝΙΚΗΣ τράπεζας όπου θα αναγράφεται καθαρά το ΙΒΑΝμε πρώτο δικαιούχο τον/την αναπληρωτή/τρια εκπαιδευτικό
16. 2 φωτοαντίγραφα τουΔελτίουΑστυνομικής Ταυτότητας

**ΠΡΟΣΟΧΗ**

Παρακαλούμε να παρακολουθείτε την ιστοσελίδα της ΔΔΕ Μαγνησίας για τις επόμενες ανακοινώσεις

Όσοι αναπληρωτές **ΔΕΝ** αποδέχονται την πρόσληψη να αποστείλουν σχετική Υπεύθυνη Δήλωση μη αποδοχής στην ηλεκτρονική διεύθυνση : [**mail@dide.mag.sch.gr**](mailto:mail@dide.mag.sch.gr)